

Contenido

<i>Prefacio</i>	<i>ix</i>
1 <i>El propósito de una organización.</i>	<i>1</i>
2 <i>El papel del líder</i>	<i>11</i>
3 <i>Concertación</i>	<i>15</i>
4 <i>Puesta en práctica</i>	<i>31</i>
5 <i>Un caso</i>	<i>49</i>
6 <i>El manejo de las situaciones</i>	<i>61</i>
7 <i>Cumplimiento</i>	<i>85</i>
8 <i>El caso de CAI asesores</i>	<i>91</i>
9 <i>Ideas sobre evaluación de personal</i>	<i>139</i>
10 <i>Ideas fundamentales sobre administración</i>	<i>147</i>
11 <i>Seguimiento</i>	<i>239</i>
<i>Pensamientos por recordar</i>	<i>247</i>
<i>Índice</i>	<i>269</i>