

Sumario general

Sobre el autor	6
Sobre la editorial	6
En este libro	7
Sumario general	8
Introducción	13

Capítulo 1. UNA PRESENTACIÓN EN POCOS MINUTOS

¿Qué es una presentación?	17
Un caso imaginario	17
Crear la presentación	18
Elección de un tipo para la primera diapositiva	20
El esquema	21
Los ajustes	26
Aplicar una plantilla	29
El Clasificador. Aplicar los efectos de transición y animación	31
Grand finale: presentar la presentación	34
Resumen	35

Capítulo 2. LOS MODOS DE VISUALIZACIÓN

Cuáles son los modos de visualización	39
El modo Diapositiva	40
El esquema	41
El modo Normal	42
Las páginas de notas	43
El Clasificador	45
La presentación	46
El patrón	47
Resumen	49

Capítulo 3. GRÁFICOS

La diapositiva tipo Gráfico	53
Ajustes en el gráfico	59
Otras opciones: el tipo de gráfico y la perspectiva	63
Un gráfico más elaborado	64
Otros efectos	67

Otra variante	71
Gráficos animados	75

Capítulo 4. ORGANIGRAMAS

Un organigrama	79
Agregado de otros cuadros	87
Un cuadro para la secretaria	88
Otras opciones para el organigrama	90
Tipografía	90
Opciones para los cuadros	91
Alineación	94
Líneas	95
Resumen	96

Capítulo 5. LISTAS, TABLAS Y CUADROS DE TEXTO

Listas	99
Opciones para listas	101
Cambio del tamaño de fuente	102
Tablas	104
La cosmética de la tabla	108
Tipografía	109
Bordes y relleno	109
Modificar las dimensiones de la tabla	112
Tablas de estructura irregular	113
Diseño de tablas a pulso	116
Cuadros de texto	117
La tipografía del cuadro	119
Fin del capítulo	120

Capítulo 6. ILUSTRACIONES

Diapositiva con imágenes prediseñadas	123
Insertar una ilustración	124
Manejo de las ilustraciones	127
La galería de imágenes	128
Problemas con las búsquedas	130
La categoría Favoritos	132
Ilustrar una diapositiva cualquiera	135
Imágenes de archivo	137

Las autoformas	138
Efectos de sombra y 3D y opciones de relleno	148
Los textos	152
Fin del capítulo	154

Capítulo 7. MULTIMEDIA Y ANIMACIÓN

Imágenes animadas	157
Insertando el objeto animado	159
Vista previa de un clip	161
Manejando los clips	162
Videos y otros clips	164
Sonidos	166
Otra forma de animación	169
El orden de la animación	171
Los efectos de animación	173
Efectos de animación para gráficos	176
Objetos multimedia	177
Listo	178

Capítulo 8. PRESENTANDO LA PRESENTACIÓN

El modo presentación	181
El menú de la presentación	182
Presentaciones con avance automático	187
Efectos de transición y animación	189
Presentaciones portátiles	191
Armando una página para Internet	197
Algunas opciones especiales	199
Sugerencias	203
Fin de la presentación	205

Capítulo 9. IMPRIMIENDO LA PRESENTACIÓN

El menú de impresión	209
Qué vamos a imprimir	210
Imprimiendo las diapositivas	211
El tamaño de la página	213
Imprimiendo el clasificador	214
Imprimiendo el esquema	215
Las páginas de notas	216

Encabezados y pies de página	219
Resumen	221

Apéndice. LAS PRESENTACIONES ESTÁNDAR Y EL ASISTENTE PARA AUTOCONTENIDO

Las presentaciones estándar	225
Obteniendo una presentación estándar	226
El Asistente para autocontenido	227
¿Qué hacemos con esto?	232

SERVICIOS AL LECTOR

Atajos de teclado	235
PowerPoint en Internet	237
Índice Alfabético	245